

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59 «Умка»
г. Подольск**

Приказ

«25» 08 2017 г.

№ 111-0

**Об организации дополнительных
платных образовательных услуг
в 2017-2018 учебном году**

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) детей в области дополнительного образования, в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706, «Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг в МДОУ детском саду № 59 «Умка», Устава и лицензии на образовательную деятельность МДОУ детского сада № 59 «Умка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2017-2018 учебном году с 01.10.2017 г. дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной образовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных образовательных стандартов на основании договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также:
 - 2.1. Обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
 - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
 - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
 - в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
 - г) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты
 - д) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
 - 2.2. Предоставление по требованию потребителей:
 - а) Устава ОУ;
 - б) лицензии на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - в) адресов и телефонов Учредителей;
 - г) программ и планов по дополнительным платным образовательным услугам

д) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления платной образовательной услуги.

3. Утвердить следующий перечень дополнительных платных образовательных услуг согласно утвержденным программам по состоянию на 01.10.2017 г:

	Наименование платной услуги	Возраст	Форма услуги	кол-во часов	
				в нед.	в мес.
1	Кружок по физическому развитию «Спортивный калейдоскоп» (танцевально-игровая гимнастика)	3-5 года	групповая	2	8
2	Кружок по художественно-эстетическому развитию «Радуга» (нетрадиционные техники рисования, художественная лепка, живопись)	5-7 лет	групповая	2	8
3	Кружок по речевому развитию «Волшебный мир слов» (логопедия)	4-6 лет	групповая	2	8
4	Кружок по речевому развитию «Волшебный мир слов» (обучение чтению)	6-7 лет	групповая	2	8
5	Кружок по познавательному развитию «Мир открытий» (мультипликация)	4-5 лет	групповая	2	8
6	Кружок по социально-коммуникативному развитию «Вместе к успеху» (нетрадиционные техники развития крупной и мелкой моторики)	4-5 лет	групповая	2	8

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в 2017-2018 учебном году.

В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

5. Утвердить учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

6. Утвердить кадровый состав, занятый в предоставлении платных образовательных услуг, и учебную нагрузку преподавателей.

7. Утвердить помещения для занятий.

8. Утвердить штатное расписание дополнительных платных образовательных услуг на 2017-2018 учебный год.

9. Утвердить сметы доходов и расходов по каждой дополнительной платной услуге.

10. Утвердить калькуляцию затрат и стоимость каждой образовательной услуги.

11. Утвердить списки воспитанников для проведения платных дополнительных услуг.

12. Утвердить должностную инструкцию педагога дополнительного образования.

13. Назначить на должность администратора дополнительных платных образовательных услуг **Авдееву Елену Ивановну**, вменив в обязанности администратора:

- составление графика оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- составление списков воспитанников по видам услуг;
- выполнение должностных инструкций по платным дополнительным образовательным услугам;

- контроль качества оказания платных дополнительных образовательных услуг, реализацию программы в полном объеме, соблюдение гигиенической нормы нагрузки воспитанников;
- соблюдение графика оказания услуг, ведение табеля учета фактически отработанного времени, контроль посещаемости воспитанников.
- соблюдение технической исправности оборудования и инвентаря в помещениях, предназначенных для проведения ДПОУ;
- ведение учетно - отчетной документации, связанной с дополнительными платными образовательными услугами;
- оформление информационного материала для родителей по дополнительным платным образовательным услугам, сбор и анализ информации у родителей по качеству услуг.

14. Назначить **Тимофееву Анастасию Александровну** на должность гл.бухгалтера, вменив в обязанности:

- ведение бухгалтерского учета, связанного с оказанием платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств;
- расчет стоимости платы по каждой дополнительной платной образовательной услуге;
- составление калькуляции затрат на оказание платных образовательных услуг по каждому виду;
- составление штатного расписания;
- оставление тарификационных списков педагогов платных образовательных услуг;
- расчет оплаты за фактически оказанные услуги с учетом льгот, утвержденных приказом;
- начисление заработной платы педагогическим работникам, участвующими в оказании платных образовательных услуг;
- учет и контроль поступления платы за оказанные платные образовательные услуги;
- предоставление финансовой отчетности в Централизованную бухгалтерию, финансовые, налоговые и иные государственные органы.

15. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых соглашений (гражданско-правовых договоров) – ответственный **Кулешова Ольга Васильевна**.

16. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения банка на лицевой счет учреждения – ответственный **Тимофеева Анастасия Александровна**.




17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Гуторова И.В.

С приказом ознакомлены:

	_____	Авдеева Е.И.
	_____	Тимофеева А.А.
	_____	Кулешова О.В.